МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ПОБЕДА» ГОРОДА ТОМСКА»

ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

Педагогический совет Директор МАУ ДО СШ «Победа»

МАУ ДО СШ «Победа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Евтюнин

Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению промежуточной и итоговой аттестации в МАУ ДО СШ «Победа»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Настоящее Положение комиссий по проведению промежуточной и итоговой аттестации (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестациях учащихся МАУ ДО СШ «Победа» и регламентирует порядок создания и деятельности комиссии по проведению промежуточной и итоговой аттестации в МАУ ДО СШ «Победа».

1.2. Задачами деятельности комиссии являются проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся, спортсменов (далее занимающихся) и принятие соответствующих решений в целях:

1. объективного установления фактического уровня освоения дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки и уровня достижения результатов по окончании отдельных лет обучения (спортивной подготовки), периодов, этапов обучения (спортивной подготовки), предусмотренных программами;
2. соотнесения уровня освоения года обучения, этапа (периода) реализации дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки с требованиями ФССП;
3. оценки достижений конкретного занимающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки и учет индивидуальных потребностей занимающегося в осуществлении образовательной деятельности;
4. оценки динамики индивидуальных образовательных, спортивных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной деятельности;
5. отбора перспективных занимающихся для комплектования групп следующего года обучения, этапа (периода) обучения, спортивной подготовки, комплектования групп спортивной подготовки по видам спорта.
   1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании следующих принципов:

- гласности и открытости;

- соблюдения прав занимающихся, прав родителей (законных представителей) занимающихся, установленных законодательством Российской Федерации;

- объективности и беспристрастности оценки способностей и склонностей занимающихся.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

2.1. Персональный состав комиссии утверждается распорядительным актом учреждения.

2.2. Комиссия формируется в количестве не менее 5 человек. Председателем комиссии является директор учреждения или иное уполномоченное им лицо. В состав комиссии включаются работники учреждения из числа тренерско-преподавательского состава, участвующие в реализации дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки (далее – программ).

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Комиссия:

- проводит промежуточную и итоговую аттестацию занимающихся в формах, предусмотренных программами и «Положением о порядке и основаниях приёма, перевода, отчисления и восстановлении учащихся МАУ ДО СШ «Победа»»;

- оформляет результаты проведения промежуточной (итоговой) аттестации протоколом;

- доводит до тренеров-преподавателей, реализующих соответствующие программы, сведения о результатах промежуточной (итоговой) аттестации;

- составляет список-рейтинг, с указанием результатов, полученных каждым занимающимся по итогам промежуточной (итоговой) аттестации;

- рекомендует Педагогическому совету перевод занимающихся на следующий этап (период) реализации программы, оставление занимающихся на повторное обучение (спортивную подготовку) на соответствующем этапе (периоде) реализации программы либо (только в отношении дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки) перевод на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, завершение обучения или спортивной подготовки.

3.2. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии,

- председательствует на заседаниях комиссии,

- даёт разрешение либо отказывает в присутствии на промежуточной, итоговой аттестации посторонних лиц,

- даёт поручение членам комиссии,

- подписывает протоколы комиссии.

3.3. Секретарь комиссии:

- назначается из состава комиссии,

- ведёт, оформляет протоколы заседаний комиссии,

- осуществляет приём документов, списков занимающихся от тренеров-преподавателей,

- оформляет список-рейтинг занимающихся с указанием результатов, полученных каждым занимающимся по итогам промежуточной (итоговой) аттестации,

- оповещает членов комиссии о сроках проведения заседаний комиссии.

3.4. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии,

- принимают решения по вопросам, отнесённым к деятельности комиссии,

- доводят до сведения тренеров-преподавателей, реализующих соответствующие программы, сведения о результатах промежуточной (итоговой) аттестации,

- по поручению председателя комиссии выполняют иные обязанности в рамках деятельности комиссии.

3.5. При необходимости для ведения и оформления документов комиссии в её состав на основании распорядительного акта учреждения может включаться секретарь без права голоса при принятии решений комиссии.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссия проводит промежуточную и итоговую аттестацию занимающихся в сроки, установленные на основании распорядительного акта учреждения в соответствии с программами.

4.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствуют не менее половины членов комиссии.

4.3. На заседании комиссии председатель оглашает список занимающихся, их достижения, рейтинг.

На основании результатов промежуточной аттестации председатель комиссии выносит на голосование вопрос о рекомендациях перевода занимающихся на следующий этап (период) реализации программы, оставления занимающихся на повторное обучение (спортивную подготовку) на соответствующем этапе (периоде) реализации программы либо (только в отношении дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки) перевода на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

На основании результатов итоговой аттестации председатель комиссии выносит на голосование вопрос о рекомендациях по завершению обучения, прохождения спортивной подготовки по программам, об оставлении занимающихся на повторное обучение (спортивную подготовку) на соответствующем этапе (периоде) реализации программ.

4.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии путём голосования.

4.5. При равном количестве «за» и «против» голос председателя комиссии является решающим.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

4.7. На основании протокола комиссии сведения о результатах промежуточной (итоговой) аттестации доводятся до тренеров-преподавателей, реализующих соответствующие программы, не позднее трех рабочих дней после дня подписания протокола.

5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Результаты промежуточной (итоговой) аттестации могут быть обжалованы родителями (законными представителями) занимающихся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов в порядке, предусмотренным Положением от приёмной и апелляционной комиссий.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН**  **УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  Сетификат: 3e2bc5742551985e26a43b2e6c7b700b  Владелец: Евтюнин Сергей Алексеевич  Действителен: 11.05.2023 – 03.08.24 |